

«УТВЕРЖДАЮ»

Генеральный директор

Некоммерческой организации - Фонда

«Микрокредитная компания Еврейской автономной области»

Юркин Михаил Олегович


(подпись руководителя и оттиск печати организации)



**План мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2023 годы
Некоммерческой организации – Фонд «Микрокредитная компания
Еврейской автономной области»**

Еврейская автономная область, 2020

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Фонда	исполнено	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)
2.	Разработка и внедрение Антикоррупционного положения	исполнено	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)
3.	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов	исполнено	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)
4.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников	Постоянно	Специалист по кадрам
	Мониторинг нормативно-правовой базы и своевременная актуализация локальных актов по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)
	Проведение антикоррупционной экспертиза локальных нормативных актов Фонда	постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)
9.	Осуществление при приеме на работу правового просвещения (ознакомление под роспись) сотрудников по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения, по	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсуьлт)

	соблюдению ограничений, запретов, касающихся получению подарков		
10.	Введение процедуры информирования сотрудниками Фонда о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Фонда или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
11.	Ежегодное ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Фонде	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
12.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
13.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)

14.	Выявление конфликта интересов путем декларации конфликта интересов в письменной форме	постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсульт)
15.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению деклараций конфликта интересов	По мере необходимости	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсульт)
	Мониторинг соблюдения сотрудниками Фонда Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсульт)
	Создание и поддержание в актуальном состоянии на сайте Фонда в сети Интернет раздела по профилактике коррупции в Фонде	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсульт), сотрудники отдела информационных технологий
	Недопущение неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Постоянно	Исполнительный директор, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений
	Проведение проверки сохранности материальных ценностей (инвентаризация имущества)	Ежегодно	Главный бухгалтер
	Взаимодействие с правоохранительными органами, контролирующими и др. органами по вопросам антикоррупционной политике	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юриисконсульт)

	Взаимодействие с правоохранительными органами в процессе расследования ими правонарушений и преступлений	Постоянно	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
	Прохождение обучения по вопросам профилактики противодействия коррупции	Не реже чем 1 раз в год	Генеральный директор, Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
	Проверка сотрудников Фонда на предмет знаний антикоррупционного законодательства, локальных нормативных актов Фонда	Не реже чем 1 раз в год	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)
	Подготовка и коррекция плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий календарный год	декабрь	Ответственный специалист по контролю за противодействие коррупции (юрисконсульт)